

BVRL  



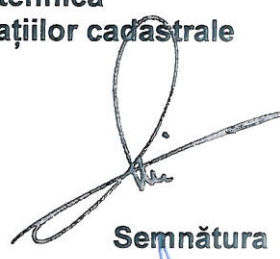

CONSTANȚA

Serviciul Cadastru /BVRL/BFF  
Serviciul Publicitate Imobiliară

Nr. înreg. 011/SC/23.06.2015

**PROCEDURA OPERAȚIONALĂ**  
Nr. 003/SC/04.07.2013  
privind furnizarea informațiilor  
pentru documentarea tehnică  
în vederea întocmirii documentațiilor cadastrale  
REVIZIA 1

**APROBAT** : Conducătorul instituției  
DIRECTOR: Marian MAZILU

  
Semnătura

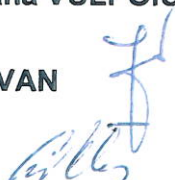
**VERIFICAT** : Șef Serviciu Cadastru - Viorel AOSTĂCIOAE

: Registrator Șef - Gabriela Liliana VULPOIU

: Șef BVRL - Aurora Florentina IVAN

: Șef BFF – Cristina PETEANU

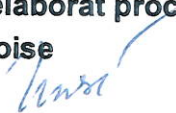




**ÎNTOCMIT** : Persoanele care au elaborat procedura  
: Consilier Ștefana Moise

Semnătura

Data : 23.06.2015



**CONTINUTUL PROCEDURII**

1. Scopul acestei proceduri este stabilirea unui set unitar de reguli privind furnizarea de informații, pentru documentarea tehnică, în vederea realizării lucrărilor de specialitate, de către persoanele autorizate să execute lucrări de cadastru.

**2. Domeniu de aplicare**

Procedura se aplică de către persoanele cu atribuții privind furnizarea informațiilor și referenții RGI, pentru următoarele tipuri de servicii:

Furnizare date de cadastru, geodezie și cartografie codul 1.2.

1.2.3. - Hărți și planuri cadastrale și topografice tipărite;

- 1.2.4. - Hărți și planuri cadastrale și topografice digitale – raster
- 1.2.5. - Hărți și planuri cadastrale și topografice digitale – vectorial
- 1.2.6. - Coordonate planimetrice, altimetrice și 3D
- 1.2.7. - Copii certificate ale planurilor și hărților
- 1.2.8. - Plan parcellar în format digital
- 1.2.9. - Plan parcellar analogic
- 1.2.10. - Ortofotoplan rezoluție 0,5-2m
- 1.2.11. - Ortofotoplan rezoluție 0,1- 0,4m
- 1.2.12. - Aerofotograme
- 1.2.13. - Mozaic ortofotoplan rezoluție 0,5-10m

### 3. Referințe normative

- a) Hotărâre Guvern nr. 1288/2012 - privind organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară;
- b) Ordinul Directorului General al ANCPI nr. 700 din 09.07.2014 - Regulamentul de avizare, recepție și înscriere în evidențele de cadastru și carte funciară;
- c) Ordinul Directorului General al ANCPI nr. 39/2009 – privind aprobarea tarifelor pentru serviciile furnizate de ANCPI și unitățile sale subordonate;
- d) Legea Nr. 255 din 14 decembrie 2010 - privind exproprierea pentru cauză de utilitate publică, necesară realizării unor obiective de interes național, județean și local;
- e) Protocolul de colaborare în domeniul cadastrului și publicității imobiliare între Agenția Națională de Cadastru și Publicitate Imobiliară și Ministerul Apărării Naționale;
- f) Extras din M.C.1 – SMC PO 7.2.

### 4. Descrierea procedurii

privind furnizarea informațiilor pentru documentarea tehnică în vederea întocmirii documentațiilor cadastrale pentru întocmirea documentațiilor cadastrale

Pentru documentarea tehnică persoanele autorizate vor înregistra în RGI Cererea de informații, care trebuie să conțină următoarele date:

- 4.1 persoana autorizată cu datele de identificare;
  - 4.2 obiectul cererii (prima înscriere, dezmembrare, actualizare date cadastrale, înscriere construcție, etc.);
  - 4.3 imobilul pentru care se solicită informațiile, identificat prin nr. postal, cadastral sau topografic, etc;
- și să îndeplinească condițiile:
- 4.4 La cerere se va atașa copia actului de proprietate;
  - 4.5 Cererea va fi semnată și ștampilată de persoana autorizată.
  - 4.6 Cererea va fi semnată și ștampilată și de către solicitant (proprietar) în cazul lucrărilor de primă înscriere pentru imobile exceptate de la plata tarifelor (instituții publice centrale și locale, etc.);

În cazul nerespectării condițiilor cererea va fi soluționată cu respingere.

În ceea ce privește tarifarea serviciilor acestea se vor efectua în conformitate cu